

Den Offentlige Lederuddannelse



Diplomlederuddannelse på Center for Diplomledelse

Tag dit lederskab til det næste niveau
med en diplomlederuddannelse.

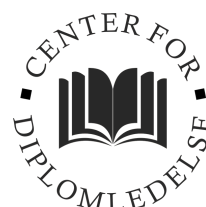
Uddannelsen giver dig de nødvendige værktøjer og
viden til at lede effektivt i komplekse organisationer.

Med fokus på både praktiske og teoretiske aspekter af
ledelse, vil du lære at håndtere udfordringer og motivere
dine medarbejdere/dit team til at nå nye højder.

Deltidsuddannelse - 60 ECTS point



Campusbuen 21, 4600 Køge
www.centerfordiplomledelse.dk



Diplomlederuddannelsen på Center for Diplomledelse er en særdeles praksisorienteret lederuddannelse, der integrerer din lederhverdag og dine organisatoriske udfordringer i undervisningen.

På diplomlederuddannelsen får du ikke kun en række ledelsesværktøjer; gennem hele uddannelsen er der fokus på din personlige ledelsesstil, dine værdier og din karisma som individ - det giver dig en dybere forståelse af dine egne værdier og principper.

Med en diplomlederuddannelse styrker du ikke kun din organisations præstationer og konkurrenceevne. Du bliver rustet til at påvirke positivt både under og efter uddannelsesforløbet.

Den Offentlige Lederuddannelse henvender sig til ledere inden for alle faggrupper i den offentlige sektor, men ledere fra den private sektor kan også have stort udbytte af uddannelsen. Den typiske studerende har ledelseserfaring eller er på vej mod et lederjob.

Opbygning

Diplomlederuddannelsen er en videregående uddannelse på professionsbachelor-niveau og er bygget op af enkeltfag, så det er muligt at passe både karriere og familieliv under studiet.

Den samlede uddannelse svarer til 60 ECTS:

- Tre standardmoduler (i alt 30 ECTS)
- Tre valgfrie moduler (i alt 15 ECTS)
- Et specialemodul (15 ECTS)

Du kan vælge at tage et enkelt modul, som særligt interesserer dig, eller du kan tage hele uddannelsen fordelt over længere tid. Dog skal hele uddannelsen være afsluttet inden for 6 år.

De tre standardmoduler har et generelt sigte. Ved valgmodulerne og specialemodulet har du mulighed for at specialisere og fordybe dig i forhold til en bestemt funktion eller branche. Fælles for både standardmoduler og valgmoduler er, at der i undervisningen som hovedregel tages udgangspunkt i deltagernes egne jobmæssige erfaringer.

Specialemodulet relaterer til studiets moduler og her uddybes arbejdet.

Specialemodulet gennemføres som en vekselvirkning mellem vejledning, introduktionskursus og selvstudium.

Moduler fra Den Offentlige Lederuddannelse kan kombineres med moduler fra Diplomuddannelsen i ledelse, da de følger samme bekendtgørelse om diplomuddannelser.

Kvalifikationsrammen for diplomuddannelser ligger på niveau 6.

Indhold

Standardmoduler - i alt 30 ECTS-point

- Det personlige lederskab og forandring (Modul 1) - 10 ECTS
- Ledelse af medarbejdere og faglig udvikling (Modul 2) - 10 ECTS
- Organisation, udvikling og samskabelse (Modul 3) - 10 ECTS

Valgfrie moduler - i alt 15 ECTS-point

På Center for Diplomledelse kan du vælge mellem 4 valgmoduler:

- Coaching - 5 ECTS
- Ledelse og facilitering - 5 ECTS
- Ledelse af forandrings- og udviklingsprocesser i offentlige organisationer - 5 ECTS
- Projektledelse - 5 ECTS

Specialemodul - 15 ECTS-point

Undervisningsform

Undervisnings- og arbejdsformen baseres på samspil og refleksion mellem det teoretiske grundlag og med kobling løbende til deltagernes praksis. Der vekselvirkes i løbet af undervisningsdagen mellem forskellige pædagogiske metodikker som for eksempel forelæsning, fælles dialog, individuel refleksion, gruppebearbejdelse og de studerendes eget rum for erfaringsudveksling og refleksion.

Tilrettelæggelse

Modulerne er tilrettelagt således, at Den Offentlige Lederuddannelse kan gennemføres som et deltidsstudium med undervisning i dagtimerne. Samlet set vil hele uddannelsen kunne gennemføres på 3 år men skal være afsluttet inden for 6 år. Der vil være 8 undervisningsgange på standardmodulerne (56 lektioner) og 4 undervisningsgange (28 lektioner) på valgmodulerne.

Undervisning og vejledning varetages af rutinerede undervisere, der alle er godkendt i forhold til Den Offentlige Lederuddannelse.

Hvert modul afsluttes med en kombinationsprøve bestående af et skriftligt produkt og en mundtlig prøve efter forudgående vejledning af underviser, med ekstern censur og karakter efter 7-trinsskalaen.

Uddannelsen rundes af med et specialemodul ligeledes med et skriftligt produkt og en mundtlig eksamen.

Det er muligt at aftale fleksible undervisningsforløb, fx for institutioner, der vælger at lade en større ledergruppe deltage.

Arbejdsbelastning

Hvert modul har en belastning svarende til 10 ECTS-point/270 timer for standardmodulerne og 5 ECTS-point/135 timer for valgmodulerne – inkl. selve undervisningen, vejledning og arbejdet med de projekter m.v., der udgør grundlaget for en afsluttende prøve.

Adgangskrav

Adgangskravet til diplomlederuddannelse er en gennemført uddannelse på minimum erhvervsakademiuddannelsesniveau (kort videregående uddannelse) eller bevis for tilsvarende realkompetencer udstedt af en professionshøjskole eller et erhvervsakademi.

Hertil kommer to års relevant erhvervserfaring efter gennemført adgangsgivende uddannelse.

Kompetencefonde

Der kan til diplomlederuddannelsen opnås finansiering via kompetencefonde. Spørg den kompetencefond, der gælder for din overenskomst, om kriterier for at søge tilskud. Kompetencefonde skal søges *inden* tilmelding til uddannelsen, og mange kompetencefonde har ansøgningsfrister, så undersøg dine muligheder i god tid.

3 gode grunde til at vælge diplomlederuddannelsen

- Diplomlederuddannelsen er designet til at give dig konkrete værktøjer og metoder, der er direkte anvendelige i din lederrolle.
- Bliv opdateret med de seneste tendenser og bedste praksisser inden for ledelse. Få adgang til den nyeste viden og bliv rustet til at tackle aktuelle udfordringer i din organisation.
- Du får mulighed for at møde og netværke med andre ledere fra forskellige brancher og organisationer - en unik mulighed for at udvide din viden og perspektiver, men også for at skabe langvarige, professionelle forbindelser.

*“Det er ikke bare teori. Det er noget, vi tager
med os direkte hjem og bruger”*

Melina Haastrup, Payroll Manager

Yderligere oplysninger

Studiesekretær Mette Grasberger - 9134 6652

Studieleder Tim Christensen - 40107401

info@centerfordiplomledelse.dk

www.centerfordiplomledelse.dk

