

Beståelsesprocenter for 2. kvartal 2016 – Køge Handelsskole (259401)

UVM-fag	UVM_fag_betegnelse	Beståelsesprocent	Antal elever	Gennemførelsesprocent
40007	Regnskabsafstemninger ifm. årsafslutningen	97,1	34	97,1
40008	Årsafslutning af bogholderiet	87,9	33	90,9
40041	Den personlige uddannelses- og jobplan	68,8	16	68,8
40593	Lederens projektplanlægning	100	12	100
40594	Projektledelse	91,7	12	91,7
40750	Præsentation af tal i regneark	100	6	100
41387	Lederens værktøjer til at forebygge stress	85	20	85
43572	Ledelse af forandringsprocesser	83,3	12	83,3
43575	Lederens forhandlingsteknik	91,7	12	91,7
44346	Design og automatisering af regneark	94,7	19	94,7
44371	Jobrelateret brug af styresystemer på pc	100	10	100
44373	Anvendelse af præsentationsprogrammer	100	10	100
44383	Medarbejderen som deltager i forandringsprocesser	83,3	18	83,3
45565	Brug af pc på arbejdspladsen	100	14	100
45958	Økonomiske styring af lageret	84,4	32	84,4
45960	Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom	88,2	17	88,2
45961	Kreditorstyring	87,5	32	93,8
45962	Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov	76,5	17	76,5
45963	Konteringsinstrukser	100	17	100
45964	Debitorstyring	93,8	32	93,8
45965	Placering af resultat- og balancekonti	100	20	100
45967	Registreringsmetoder ved virksomhedens drift	89,5	19	89,5
45969	Daglig registrering i et økonomistyringsprogram	94,4	18	94,4
45971	Resultatbudgettering	91,7	12	91,7
45987	Projektudvikling og gennemførelse	100	12	100
45988	Projektorienteret arbejde	100	12	100
45989	Udarbejdelse af projektrapporter	83,3	12	83,3
46489	Informationssøgning på internettet til jobbrug	100	12	100

Beståelsesprocenter for 2. kvartal 2016 – Køge Handelsskole (259401)

46491	Anvend informationer fra internettet til jobbrug	100	6	100
47215	Opstillinger og layout i tekst	100	13	100
47216	Tastaturbetjening ved brug af 10-fingersystem	100	12	100
47217	Indskrivning og formatering af mindre tekster	100	15	100
47218	Anvendelse af regneark til enkle beregninger	93,3	30	93,3
47293	E-mail til jobbrug	100	9	100
47379	Udarbejdelse og afstemning af lønsedler Bilagsbehandling med efterfølgende	82,4	17	82,4
47381	kasserapport Anvendelse af periodisk beregning og	94,7	19	94,7
47382	registrering	88,9	18	88,9
47750	Medarbejderinvolvering i ledelse Lederens konflikthåndtering og vanskelige	90,5	21	90,5
47752	samtaler	84,2	19	84,2
47754	Mødeledelse	89,5	19	89,5
47755	Anvendelse af situationsbestemt ledelse	100	20	100